

# **Checkliste**

## **Bei der Planung**

- Haftpflichtversicherung abgeschlossen
- Besucherzahlen gecheckt
- Sanitätsdienst eingestellt
- Ersthelfer zugewiesen
- Ausschankgenehmigung eingeholt
- Straßensperrung beantragt
- GEMA angemeldet
- Jugendschutz garantiert

## **Vor der Veranstaltung**

- Rettungswege freigehalten
- Löschvorrichtungen festgestellt
- Kommunikation sichergestellt
- Keine Stolperfallen vorhanden
- Ordnungsdienst eingewiesen oder bestellt
- Parkraum ausgewiesen
- Hygienevorschriften beim Catering umgesetzt
- Verwendung von Gas gesichert